## **ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИПЕШИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ТРОИЦКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

### РЕШЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «30» июня 2017г.  |  |  № 7.2 |
|  | с. Белое |  |

|  |
| --- |
| Об установлении времени предоставления помещений зарегистрированному кандидату, его доверенному лицу на выборах депутатов Кипешинского сельского Совета депутатов, депутатов в Троицкий районный Совет депутатов для встреч с избирателями |

 В соответствии со статьей 53 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 3 статьи 74 Кодекса Алтайского края о выборах, референдуме, отзыве в целях обеспечения равных условий проведения агитационных публичных мероприятий в период избирательной кампании по выборам депутатов Кипешинского сельского Совета депутатов, депутатов в Троицкий районный Совет депутатов избирательная комиссия муниципального образования Кипешинский сельский Совет депутатов

|  |
| --- |
| **РЕШИЛА:** |

 1. Установить время безвозмездного предоставления собственником, владельцем помещения, пригодного для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящегося в государственной или муниципальной собственности, каждому зарегистрированному кандидату, его доверенному лицу на выборах депутатов Кипешинского сельского Совета депутатов, депутатов в Троицкий районный Совет депутатов, для встреч с избирателями не более 60 минут.

 2. Рекомендовать собственникам, владельцам помещений, указанных в пункте 1 настоящего решения, организовать рассмотрение заявок и обеспечить предоставление помещений зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам для встреч с избирателями, в соответствии с действующим законодательством.

 3. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде муниципальной избирательной комиссии Кипешинский сельсовет.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя комиссии Ермакова В.А..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Т.С. Сырачева |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Секретарь С.В. Рачковская |  |  |